

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 2
от «21» и 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «ДС «Гнёздышко»
О.Е.Закорецкая

Приказ № 146

«21» декабря

20 14 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Гнёздышко» п. Пурувск Пуровского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий (далее по тексту – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Гнёздышко» п. Пуровск Пуровского района (далее по тексту - Учреждение) разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федерального закона от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 05.05.2014) «О защите прав потребителей», «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706, Устава Учреждения и других нормативно-правовых актов.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг и мероприятий.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

- «Заказчик» – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги и мероприятия для себя или иных лиц на основании договора;

- «Исполнитель» – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги мероприятия воспитаннику;

- «Недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги и мероприятия оказываются воспитанникам за рамками основной образовательной программы дошкольного образования Исполнителем на договорной основе в добровольном порядке.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги и мероприятия не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной программы дошкольного образования, финансируемой за счёт субсидий из соответствующего бюджета на выполнение муниципального задания, а также не должны приводить к ухудшению условий обучения и содержания воспитанников.

1.6. Исполнитель предоставляет дополнительные платные образовательные и развивающие услуги и, оздоровительные мероприятия, далее по тексту (дополнительные платные образовательные услуги и мероприятия).

1.7. Отказ от предлагаемых Исполнителем дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий не влияет на участие воспитанника в реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

1.8. Настоящее Положение согласовывается Педагогическим советом и утверждается заведующим Учреждения.

1.9. Исполнитель оказывает дополнительные платные образовательные услуги и мероприятия по дополнительным образовательным программам разных направленностей в соответствии с Уставом Учреждения.

1.10. Перечень дополнительных платных услуг и мероприятий формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на

дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу, и возможностях Исполнителя. Дополнительные платные образовательные услуги и мероприятия предоставляются в полном соответствии перечню, так и по отдельности, в зависимости от потребностей родителей (законных представителей).

Изучение спроса осуществляется Исполнителем путем опросов, анкетирования Заказчика – родителей (законных представителей) воспитанников.

К дополнительным платным образовательным услугам и мероприятиям не относятся: снижение установленной наполняемости групп; деление их на подгруппы при реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

2. Порядок осуществления деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий

2.1. Для предоставления дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий Исполнитель создает условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

2.2. Руководитель:

- заключает трудовые договоры с работниками Учреждения или с лицами, не являющимися работниками дошкольного образовательного учреждения, привлекаемыми для оказания дополнительных платных услуг;

- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание дополнительных платных услуг и мероприятий;

- заключает трудовые договоры с конкретными работниками Учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания дополнительных платных услуг и мероприятий и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

- издает приказ по учреждению об организации дополнительных платных услуг и мероприятий.

2.3. Расчет цен на платные дополнительные платные услуги и мероприятия, оказываемые в Учреждении, осуществляется муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Департамента образования Администрации Пуровского района» в соответствии с положениями Порядка ценообразования на платные услуги, утвержденным постановлением Администрации Пуровского района, исходя из условий раздельного учета, объемов оказываемых услуг и экономически обоснованных расходов.

2.4. Согласование, утверждение и изменение действующих цен на дополнительные платные услуги и мероприятия производится в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Администрации Пуровского района.

Тарифы на дополнительные платные услуги и мероприятия утверждаются нормативным правовым актом Администрации Пуровского района.

2.5. Договор об оказании дополнительной платной услуги или мероприятия заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя – юридического лица;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон заказчика;

- место нахождения или место жительства Заказчика;
- фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

- фамилия, имя, отчество воспитанника, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу воспитанника, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и воспитанника;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг и мероприятий.
- должность, фамилия, имя, отчество руководителя, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Заказчика – родителей (законных представителей) воспитанника.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

2.6. До заключения договора Заказчики – родители (законные представители) воспитанников обеспечиваются полной и достоверной информацией об Учреждении и оказываемых дополнительных платных услугах и мероприятиях, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание дополнительных платных услуг и мероприятий, регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание дополнительных платных услуг и мероприятий и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании дополнительных платных услуг и мероприятий;
- перечень дополнительных платных услуг и мероприятий с указанием их стоимости по договору;
- график оказания дополнительных платных услуг и мероприятий;
- порядок оказания дополнительных платных услуг и мероприятий и условия их оплаты.

2.7. По первому требованию родителей (законных представителей) воспитанников руководителем Учреждения должны быть предоставлены:

- Закон «О защите прав потребителей»;
- Устав образовательного учреждения;
- Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность по оказанию дополнительных платных услуг и мероприятий;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Положение об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг и мероприятий в Учреждении;
- другие документы, регламентирующие образовательную деятельность;
- адреса и телефоны Учредителя;
- программы дисциплин и планирование этих видов деятельности;
- расчет стоимости дополнительных платных услуг и мероприятий;
- сведения, относящиеся к договору, порядку предоставления и оплаты платной услуги.

2.8. Оказание дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

2.9. Оплата дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделение банка на счет Учреждения.

2.10. Оплата деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий лицам, заключившим трудовые договоры, производится в форме ежемесячного вознаграждения, выплачиваемого из привлеченных дополнительных

средств в течение всего периода деятельности по оказанию дополнительной платной услуги или мероприятия согласно договору.

3. Порядок расходования средств полученных от реализации дополнительных платных услуг и мероприятий

На основании Устава утверждается порядок расходования прибыли, полученной от реализации дополнительных платных услуг и мероприятий:

- расходы на покупку канцтоваров, призов и наград для поощрения лучших воспитанников,
- общехозяйственные расходы,
- приобретение оборудования и наглядных пособий,
- на заработную плату работникам, заключившим с Учреждением договор гражданско-правового характера.

4. Ответственность Учреждения и потребителей дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик - родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную договором, Уставом учреждения и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении Недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий, в том числе нарушение сроков или оказания услуг не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных дополнительных платных образовательных услуг и мероприятий своими силами или третьими лицами;

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных дополнительных платных услуг и мероприятий или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуги мероприятий;
- в связи с прекращением образовательных отношений по инициативе заказчика, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию.
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг и мероприятий в случаях непосещения воспитанником дошкольной образовательной организации.

4.7. Контроль соблюдения Положения осуществляют органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции в сфере оказания услуг.

В пачке прошито,
проуменьровано и скреплено
печатью — *б. Аксент*
Документов на *б. Аксент*
Заведующий МБДОУ
«Гнездышко» *Гнездышко*
О.Е. Закопецкая

